



COMUNE DI CASTROCARO TERME E TERRA DEL SOLE
Provincia di Forlì – Cesena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Numero: **105** Data: **20/08/2019**

OGGETTO: SCHEMA "CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO TRA COMUNE DI CASTROCARO TERME E TERRA DEL SOLE E ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA". APPROVAZIONE.

Il giorno **20 agosto 2019** , alle ore **09:00**, nella Residenza Municipale di Castrocara Terme e Terra del Sole, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme e nei termini di legge.

All'appello risultano:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE
TONELLATO MARIANNA	Sindaco	NO
SANZANI WILLIAM	Vice Sindaco	SI
BIONDI QUINTO	Assessore	SI
CAMPACCI PATRIZIA	Assessore	NO
ZANETTI LIVIANA	Assessore	SI

Partecipa Il Segretario Comunale **DOTT.SSA SILVIA SANTATO** .

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta, il sig. **WILLIAM SANZANI** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per trattare la proposta di deliberazione in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che:

-l'Amministrazione comunale intende promuovere e rafforzare la collaborazione con il mondo universitario nell'ottica della massima valorizzazione delle risorse rinvenibili sul territorio e nell'offrire possibilità di acquisizione di significative esperienze di formazione on the job certificate e funzionali all'iter formativo;

-l'attività di tirocinio, pur se limitata nel tempo, permette allo studente di conseguire importanti risultati che vanno dall'acquisizione di una visione più reale del mondo produttivo alla possibilità di verifica sul campo delle proprie attitudini, dall'acquisizione di capacità tecniche e comportamentale specifiche alla definizione della scelta dei propri ambiti professionali;

Dato atto che le università promuovono tirocini curriculari da svolgere durante il periodo di frequenza al proprio corso di studi o di formazione, a favore dei propri studenti iscritti ai corsi di qualunque livello con la finalità di affinare il processo di apprendimento e di formazione, anche se non direttamente in funzione del riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU);

Dato atto che con pec acquisita al Protocollo comunale al n° 6331 del 19.06.2019 l'Università degli Studi di Bologna ha proposto di stipulare una Convenzione con questo Comune al fine di promuovere l'attivazione di tirocini curriculari;

Visto lo schema di Convenzione predisposto e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Atteso che l'approvazione della Convenzione come sopra individuata consentirebbe a tutti gli Uffici comunali di ospitare, per tirocini curriculari, studenti iscritti a qualsiasi corso di Studi dell'Università di Bologna,

Considerato che il soggetto ospitante non provvederà alla corresponsione di un'indennità a favore del tirocinante;

Dato atto che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sul patrimonio dell'ente;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/00 dalla Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona Farina dott.ssa Annalisa;
Con votazione unanime favorevole, palesemente resa per alzata di mano

DELIBERA

- 1) **Di approvare** lo schema di Convenzione per lo svolgimento dell'attività di tirocinio predisposto con l'Alma Mater Studiorum Università degli Studi di Bologna in accordo con questo Comune, recante quale oggetto l'inserimento di studenti presso la sede comunale per seguire un percorso formativo meglio specificato nel Progetto Formativo individuale proposto dal soggetto promotore;
- 2) **Di dare atto** che il suddetto schema di Convenzione viene allegato alla presente deliberazione sub a) a formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) **Di autorizzare** il Sindaco pro tempore del Comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole alla sottoscrizione;

- 4) **Di trasmettere** la presente deliberazione all'Università degli Studi di Bologna per i consequenziali adempimenti.

Il verbale della sopraestesa deliberazione viene letto, approvato e così sottoscritto.

Il Presidente
WILLIAM SANZANI

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA SILVIA SANTATO

Num. Dell'Albo Pretorio

Copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo informatico del Comune per quindici giorni consecutivi da oggi.

Li _____

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA SILVIA SANTATO

Certificato di pubblicazione ed esecutività della delibera della Giunta C. n. 105 del 20/08/2019

Visti gli art.124 e ss del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D. Lgs. 18.08.2000, n.267 e visti gli atti d'ufficio, si certifica che detta deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Informatico del Comune per il sopraindicato periodo;
- è stata comunicata con lettera n. _____ in data _____ ai Capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri;
- è stata comunicata con lettera n. _____ in data _____ alla Prefettura.

La deliberazione è divenuta esecutiva a termini di legge perché:

- dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza;
- decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale
